



## **EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS DE APERTURA DE LIBROS Y REPRESENTACIÓN LEGAL A LAS ORGANIZACIONES COMUNALES**

- Realizar una solicitud escrita dirigida a la Subsecretaría de Desarrollo, en el que identifique el tipo de certificado requerido.
- Nombre completo del solicitante.
- Número de identificación del solicitante
- Datos de correspondencia, incluyendo el número de teléfono, ó número decelular y correo electrónico.
- Identificación de la Junta de Acción Comunal o ASOJAC del Municipio interesada.
- Firma del solicitante.
- Pago de estampillas.

